

রেজিস্ট্রার অফিস

স্মারকঃ ৩৭.০১.৪১০৪.০০৯.৪৪.০০২.২৩.২৪৬৪

তারিখঃ ৮ মাঘ ১৪৩১
২২ জানুয়ারি ২০২৫

অফিস আদেশ

Special Mid Term Exam (Department of DSE)

Session: 2023-24 (L1 T1)

Semester: July 2024

এর সময়সূচি সংশ্লিষ্ট শিক্ষার্থীদের জন্য ঘোষণা করা হলো।

তারিখ	সকালঃ ০৯:০০-সকালঃ ১১:০০	দুপুরঃ ১২:০০-দুপুরঃ ০২:০০	দুপুরঃ ০২:০০-বিকালঃ ৪:০০
	বিষয় কোড ও শিরোনাম		
২৫/০১/২০২৫	PROG 101: Structured Programming Language (DSE)	X	CSE 115: Discrete Mathematics and Graph Theory (DSE)
২৬/০১/২০২৫	X	DS 103: Practical Data Science (DSE)	X
২৭/০১/২০২৫	SEC 105: Basic Principles of Cyber Security (DSE)	X	X
২৯/০১/২০২৫	X	DS 107: Probability and Statistics (DSE)	X

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে


(মুহাম্মদ আতাউর রহমান খান)

রেজিস্ট্রার

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ডিজিটাল ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ।

স্মারকঃ ৩৭.০১.৪১০৪.০০৯.৪৪.০০২.২৩.২৪৬৪

তারিখঃ ৮ মাঘ ১৪৩১
২২ জানুয়ারি ২০২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. চেয়ারম্যান/বিভাগীয় প্রধান, সংশ্লিষ্ট বিভাগ, বিডিইউ।
২. সভাপতি, সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কমিটি, বিডিইউ।
৩. উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর, বিডিইউ।
৪. ট্রেজারার মহোদয়ের দপ্তর, বিডিইউ।
৫. আইসিটি দপ্তর (LMS- এর Notice এ দেওয়ার জন্য অনুরোধ করা হল)।
৬. নোটিশ বোর্ড/অফিস কপি, বিডিইউ।



সেকশন অফিসার

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ডিজিটাল ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ।

রেজিস্ট্রার অফিস

স্মারকঃ ৩৭.০১.৪১০৪.০০৯.৪৪.০০১.২৩.২৪৮৮

তারিখঃ ৮ মাঘ ১৪৩১
২২ জানুয়ারি ২০২৫

অফিস আদেশ

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ডিজিটাল ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ এর ২০২৩-২৪ শিক্ষাবর্ষের জুলাই-২০২৪ সেমিস্টার স্পেশাল মিডটার্ম পরীক্ষার তদারককারী, কর্মকর্তা এবং সহায়তাকারীর তালিকা ও পালনীয় নির্দেশিকা প্রদান করা হলো।

পরীক্ষার সেন্টার: বিশ্ববিদ্যালয়ের একাডেমিক ভবন

পরীক্ষার সময়ঃ সকাল ০৯:০০টা- সকাল ১১:০০টা, দুপুর ১২:০০টা- বিকাল ০২:০০টা পর্যন্ত
এবং দুপুর ০২:০০টা- বিকাল ০৪:০০টা পর্যন্ত

নির্দেশিকা

- ১। পরীক্ষা শুরু হওয়ার ৩০ মিনিট পূর্বে তদারককারী, কর্মকর্তা এবং সহায়তাকারীরা পরীক্ষার সেন্টারে উপস্থিত হবেন।
- ২। পরীক্ষা শুরু হওয়ার ২০ মিনিট পূর্বে তদারককারীগণ সহায়তাকারীকে সাথে নিয়ে কন্ট্রোল রুম থেকে পরীক্ষার উত্তরপত্র, প্রশ্নপত্র, অন্যান্য সরঞ্জামাদি সংগ্রহ করবেন।
- ৩। পরীক্ষা শুরু হওয়ার ১৫ মিনিট পূর্বে পরীক্ষার্থীদের উত্তরপত্র প্রদান করবেন।
- ৪। পরীক্ষা শুরু হওয়ার ৫ মিনিট পূর্বে পরীক্ষার্থীদের প্রশ্নপত্র প্রদান করবেন।
- ৫। তদারককারীগণ পরীক্ষা শুরু হওয়ার পর নির্দিষ্ট সময় পর পর পরীক্ষার্থীদের সময়ের বিষয়ে অবহিত করবেন।
- ৬। পরীক্ষার সময় কোন রুমের কোন তদারককারী উপস্থিত না হলে সংরক্ষিত তদারককারীদের মধ্য থেকে দায়িত্ব পালন করবেন।
- ৭। পরীক্ষার সময় রুমের সহায়তাকারীরা পালাক্রমে নিয়ন্ত্রণ কক্ষেও সহায়তাকারীদের দায়িত্ব পালন করবেন।
- ৮। পরীক্ষা চলাকালীন সময় সহায়তাকারীরা পরীক্ষার হলে সকল প্রকার সহায়তা প্রদান করবেন।
- ৯। পরীক্ষা শুরু হওয়ার পর কোন ধরনের অনাকাঙ্ক্ষিত ঘটনা ঘটলে সঙ্গে সঙ্গে নিয়ন্ত্রণ কক্ষে অবহিত করবেন।
- ১০। প্রত্যেক পরীক্ষার দিন উক্ত পরীক্ষার কোর্স শিক্ষক উপস্থিত থাকবেন।
- ১১। পরীক্ষা শেষ হওয়ার পর তদারককারীগণ পরীক্ষার্থীদের নিকট হতে উত্তরপত্র সংগ্রহ করে কন্ট্রোল রুমে জমা প্রদান করবেন। কোন উত্তরপত্র/ অতিরিক্ত খাতা, থাকলে তা কন্ট্রোল রুমে জমা প্রদান করবেন।

স্পেশাল মিডটার্ম পরীক্ষার ডিউটি রোস্টার, সেমিস্টারঃ জুলাই- ২০২৪

Session: 2023-24 (L1 T1)

পরীক্ষার তারিখ	সময়	কক্ষ নং	প্রধান তদারককারী	তদারককারী	সহায়তাকারী
২৫/০১/২০২৫	সকাল ০৯.০০ টা - সকাল ১১.০০ টা	১০০১	তানজিম তাহারাৎ অর্পা, প্রভাষক ও চেয়ারম্যান, DSE	মোঃ আবুল আলা ওয়ালিদ, প্রভাষক, DSE এস এম রাজিব হোসেন, প্রভাষক, DSE	মোঃ সাজেদুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিস্ট
২৫/০১/২০২৫	বিকাল ২.০০ টা - বিকাল ৪.০০ টা	১০০১	তানজিম তাহারাৎ অর্পা, প্রভাষক ও চেয়ারম্যান, DSE	মোঃ আবুল আলা ওয়ালিদ, প্রভাষক, DSE এস এম রাজিব হোসেন, প্রভাষক, DSE	মোঃ সাজেদুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিস্ট
২৬/০১/২০২৫	দুপুর ১২.০০ টা	১০০১	তানজিম তাহারাৎ অর্পা,	মোঃ আবুল আলা ওয়ালিদ,	মোঃ সাজেদুর রহমান,



	- দুপুর ২.০০ টা	.	প্রভাষক ও চেয়ারম্যান, DSE	প্রভাষক, DSE শারদ হাসান, প্রভাষক, DSE	অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিষ্ট
২৭/০১/২০২৫	সকাল ৯.০০ টা - সকাল ১১.০০ টা	১০০১	তানজিম তাহারাৎ অর্পা, প্রভাষক ও চেয়ারম্যান, DSE	মোঃ আবুল আলা ওয়ালিদ, প্রভাষক, DSE শারদ হাসান, প্রভাষক, DSE	মোঃ সাজেদুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিষ্ট
২৯/০১/২০২৫	দুপুর ১২.০০ টা - দুপুর ২.০০ টা	১০০১	তানজিম তাহারাৎ অর্পা, প্রভাষক ও চেয়ারম্যান, DSE	এস এম রাজিব হোসেন, প্রভাষক, DSE শারদ হাসান, প্রভাষক, DSE	মোঃ সাজেদুর রহমান, অফিস সহকারী কাম কম্পিউটার টাইপিষ্ট

পরীক্ষা চলাকালীন সময়ে পরীক্ষা শাখার সকল কর্মকর্তা ও কর্মচারীবৃন্দও দায়িত্ব পালন করবেন।

এছাড়াও পরীক্ষা চলাকালীন সময়ে নিয়ন্ত্রণ কক্ষের সার্বক্ষণিক পরিষ্কার পরিচ্ছন্নতার কাজ করবেন বিশ্ববিদ্যালয়ের পরিচ্ছন্ন কর্মী রিপন হরিজন।

উপাচার্য মহোদয়ের অনুমোদনক্রমে



(মুহাম্মাদ আভাউর রহমান খান)

রেজিস্ট্রার

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ডিজিটাল ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ।

স্মারকঃ ৩৭.০১.৪১০৪.০০৯.৪৪.০০১.২৩. ২৪৬০

তারিখ: ৮ মাঘ ১৪৩১
২২ জানুয়ারি ২০২৫

সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় কার্যার্থে অনুলিপি প্রেরণ করা হলোঃ (জ্যেষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়):

১. চেয়ারম্যান/বিভাগীয় প্রধান, সংশ্লিষ্ট বিভাগ, বিডিইউ।
২. সভাপতি, সংশ্লিষ্ট পরীক্ষা কমিটি, বিডিইউ।
৩. উপাচার্য মহোদয়ের দপ্তর, বিডিইউ।
৪. ডেপুটি চেয়ারম্যান মহোদয়ের দপ্তর, বিডিইউ।
৫. অফিস কপি, বিডিইউ।



সেকশন অফিসার

বঙ্গবন্ধু শেখ মুজিবুর রহমান ডিজিটাল ইউনিভার্সিটি, বাংলাদেশ।